

Stellenbeschreibung: SJM-JW

Stellenbezeichnung	SJM-Jugendwart
Funktion	Leitung der Schachjugend Mittelrhein
Hauptaufgaben	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation des Herbstlehrganges • Organisation und Durchführung der Grundschulmannschaftsmeisterschaft • Organisation und Durchführung des Schüler-Schnellschachpokals • Ansprechpartner für alle Probleme und Vorschläge sein
Nebenaufgaben	<ul style="list-style-type: none"> • Einladen und teilnehmen an den Sitzungen der SJM: 2-mal Jugendausschusssitzung 1-mal Jahreshauptversammlung pro Jahr • Homepagepflege (allgemein)
Das solltest du mitbringen	<ul style="list-style-type: none"> • Organisationstalent • grundlegende Excel/Word-Skills • Kommunikationsfreude
Das wäre zusätzlich von Vorteil, aber kein Muss!	<ul style="list-style-type: none"> • erste Erfahrungen im Jugendschach (Turnierleiter, Schiri etc.) • Grundkenntnisse: Joomla und CLM
Hauptarbeitspensum	<p><u>Präsenzstunden:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • JHV: ca. 2h Anschließend Durchführung des Schüler-Schnellschachpokals ca. 4h • 2x JA-Sitzung: jeweils 1,5h <p><u>Sonstiges</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Befassen mit vereinzelt Herausforderungen z.B. Protesten, Anregungen zu Turnieren etc.

Kosten	KEINE! Alle Kosten, wie z.B. Fahrtkosten, werden zu 100% von der SJM übernommen!
Unterstützung	Jederzeit! Tobias Niesel und Nils Henrotte sind jederzeit Ansprechpartner bei Fragen zu Orga, Homepage, Akquise von Helfern bei Turnieren und generell bei Fragen zu allen möglichen Themen (Spielordnung, Terminen etc.)